



UNIVERSITAT DE LLEIDA
FACULTAT DE DRET I ECONOMIA

CURS ACADÈMIC 2008 - 2009

TITULACIÓ: DIPLOMATURA EN CIÈNCIES EMPRESARIALS

PLA D'ESTUDIS: 2000

ASSIGNATURA: FRANCÈS EMPRESARIAL I (Codi 30049) -TORN MATÍ-

PROFESSOR/A: M. CARME FIGUEROLA CABROL / JOANA CERVERA GODIA

CURS: 2n
QUADRIMESTRE: 2n

CRÈDITS: 6

TIPUS: OBLIGATÒRIA

1. OBJECTIUS

Familiaritzar l'estudiantat amb el francès utilitzat en l'àmbit de l'economia i dels negocis. Proporcionar a l'estudiant/-a els recursos necessaris per tal de fer front a les situacions professionals més freqüents, incidint particularment en la comprensió i expressió orals.

Millorar el coneixement tant de la llengua francesa com de la civilització pròpia d'aquest país.

2. CONTINGUTS o METODOLOGIA

Classes magistrals alternades amb aplicacions pràctiques i tutories.

3. PROGRAMA

1. Connaître la France et les Français
 - 1.1. L'espace géographique
 - 1.2. Le système administratif
 - 1.3. Bilan historique
2. Le monde du travail
 - 2.1. Le travail administratif
 - 2.2. Saluer, présenter, se présenter
 - 2.3. Assurer la réception et l'accueil
 - 2.4. Parler du travail de bureau
 - 2.5. Donner son opinion, donner des conseils
 - 2.6. Donner des informations pratiques
3. L'entreprise, lieu de travail
 - 3.1. Les différents types d'entreprises
 - 3.2. A la recherche du candidat. Le profil idéal pour les postes à pourvoir
 - 3.3. L'organisation du temps dans l'entreprise
4. L'entreprise et ses coéquipiers
 - 4.1. La banque et les finances
 - 4.2. Ventes, publicité et marketing
5. La correspondance des affaires
 - 5.1. Principes généraux
 - 5.2. Différentes sortes de documents

4. MATERIALS DE L'ASSIGNATURA

Es proporcionaran al llarg del curs.

5. BIBLIOGRAFIA

ARRIVÉ, M., GADET, F., GALMICHE, M., *La Grammaire d'aujourd'hui*, Paris, Flammarion, 1986.

BAJARD, J.P., SIBIEUDE, C., *Les affaires en français*, Paris, Hatier, 1983.

BAS, L. et HESNARD, C., *Escribir cartas en francés*, Barcelona, Difusión, 1997.

Al llarg del curs es proporcionarà bibliografia complementària.

6. AVALUACIÓ

Examen escrit: 50%

Treball/s individual/s: 10%

Assistència a seminaris o conferències organitzades en relació als continguts de l'assignatura: 10%

Assistència i participació a les classes presencials: 10%

Assistència a les tutories programades: 20%